



## INFORMES DE LESIONES

se requieren en la universidad, independientemente de la gravedad. Al informar el incidente, EHS tiene la oportunidad del seguimiento y determinar si se pueden hacer cambios para eliminar el peligro o reducir la posibilidad de otros incidentes. La compensación del trabajador puede estar disponible a los empleados que se lastiman mientras trabajando y requieren atención médica. Lesiones, como causi accidentes que no resultan en lesiones, se informan en el Informe de Incidentes / Accidentes de Seguridad (SIAR). Copias de SIAR debe mantenerse en su lugar de trabajo, pero también puede ser encontrado en [safety.uoregon.edu](http://safety.uoregon.edu). Después de completar un SIAR siga las instrucciones en el formulario y devuélvalo a EHS ¡inmediatamente!

## ¿POR QUÉ INFORMAR?

- Ayuda a identificar riesgos potenciales.
- Alerta EHS a los riesgos.
- Posibilidad de corregir el riesgo antes de recurrir lesiones o enfermedades.
- Ayuda con el futuro entrenamiento.

## ¿QUÉ HACER?

- ¡Dígale a su supervisor inmediatamente!
- Descargue e imprima un formulario de SIAR en línea a [safety.uoregon.edu](http://safety.uoregon.edu).
- ¡Complete el SIAR con su supervisor!
- Firme y envíe un fax al (541-346-7008) o envíe un correo electrónico a [riskmanagement@uoregon.edu](mailto:riskmanagement@uoregon.edu)
- ¡Reconozca los peligros antes de que ocurra un incidente! Dirección ellos si estás calificado. Si no, contacta a tu supervisor o Control de trabajo de CPFM (541-346-2319).
- Dirija preguntas o inquietudes adicionales a EHS.
- ¡En una emergencia, llame al 911 y UOPD (541-346-2919) para asistencia inmediata!



Reporte todas las lesiones, independientemente de la severidad



Baje y complete un SIAR con su supervisor



Aprender como reconocer y reportar riesgos antes que incidentes ocurran

